

KOOSTÖÖKOKKULEPE nr 5-4/153-1

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium, registrikood 70003158, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, mida esindab majandus- ja tööstusminister Erkki Keldo (edaspidi *MKM*) ja

Sotsiaalministeerium, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, mida esindab kantsler Maarjo Mändmaa (edaspidi *asutus I*) ja

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus, registrikood 70009770, asukoht Pärnu maantee 132, 11317, Tallinn, mida esindab direktor Margus Arm (edaspidi *asutus II*) ja

Sotsiaalkindlustusamet, registrikood 70001975, asukoht Paldiski mnt 80, 15092, Tallinn, mida esindab peadirektor Maret Maripuu (edaspidi *asutus III*),

edaspidi koos nimetatud pooled ja eraldi pool,

sõlmivad koostöökokkuleppe (edaspidi *koostöölepe*) järgnevas.

1. Koostöölepe objekt

- 1.1. Koostöölepe objekt on asutuse poolt koostöölepe lisas 2 nimetatud tegevuste elluviimine.
- 1.2. Pooled lepivad kokku, et 2026. aastal MKM-le teadus- ja arendustegevuse investeeringuteks ette nähtud riigieelarvelisi vahendeid, mis riigi eelarvestrateegia 2026-2029 koostamise käigus anti 350 000 euro ulatuses üle asutuste eelarvetesse, kasutavad asutused lisas 2 nimetatud tegevuste elluviimiseks.

2. MKMi õigused ja kohustused

- 2.1. MKM-il on õigus küsida asutuselt teavet ja dokumente lisas 2 nimetatud tegevuste elluviimiseks tehtud kulude tõendamiseks.
- 2.2. MKM kohustub jagama koostöölepe täitmiseks asutusele vajalikku informatsiooni.

3. Asutuste kohustused

3.1. Asutused I, II, III

kohustuvad:

- 3.1.1. viima tähtajaliselt ellu lisas 2 nimetatud tegevused lähtudes majandus- ja taristuministri ning väliskaubandus- ja infotehnoloogiaministri 30.09.2020 käskkirjaga nr 200 "Reaalajamajanduse visioon 2020–2027"¹ kinnitatud reaalajamajanduse visioonist.
- 3.1.2. lähtuma koostöölepe täitmisel teadus- ja arendustegevuse juhendmaterjalist Frascati käsiraamatust², dokumendist „Tehnoloogilise valmiduse tasemed, TVT (Technology Readiness Levels)³ ja lisades märgitud dokumentidest;
- 3.1.3. esitama kord kvartalis koostöölepe täitmise kohta aruande MKM volitatud esindajale koostöölepe täitmisega seotud tegevuste kohta vahetult kvartalile järgneva kalendrikuu 20. kuupäevaks lisas 1 sätestatud vormil;

¹ Leitav: [Reaalajamajanduse visioon 2020-2027 \(eesti keeles\).pdf](#)

² https://read.oecd-ilibrary.org/science-and-technology/frascati-manual-2015_9789264239012-en#page1, [FrascatiManual2015_2ptk.pdf \(etag.ee\)](#)

³ [Technology-readiness-levels.pdf \(etag.ee\)](#), [Tehnoloogilise-valmiduse-tasemed.pdf \(etag.ee\)](#)

- 3.1.4. MKM järelepärimisel andma lisainformatsiooni (sh teavet ja dokumente tehtud kulude tõendamiseks) lisas 2 teostatud ja planeeritud tegevuste kohta ning arvestama MKM volitatud esindaja tehtud ettepanekuid;
- 3.1.5. teostama lisas 3 nimetatud aruannete andmekoosseisude standardiseerimise;
- 3.1.6. lisas 2 nimetatud tegevuste elluviimiseks tehtud kulud oma raamatupidamises eristama wbs koodi¹ alusel;
- 3.1.7. ise lisas 2 nimetatud tegevused ellu viima, kuid juhul, kui asutusel peaks tekkima vajadus nende elluviimiseks kaasata partnereid (v.a partnerid, kelle asutus kaasab hankekorras), kohustub asutus selleks eelnevalt saama MKM nõusoleku;
- 3.1.8. viima lisas 2 nimetatud tegevused ellu hiljemalt 31.12.2026 või põhjendatud juhul hiljemalt 31.12.2027;
- 3.1.9. kaasama MKM esindaja hanke ettevalmistamise etapis (tehnilise kirjelduse koostamine) ning vajadusel hankekomisjoni juhul, kui teenuseid või asju tellitakse hankemenetluse raames alates lihthanke piirmäärast.

4. Koostööleppe tegevuste rahastamine

- 4.1. Asutused I, II, III viivad lisas 2 nimetatud tegevused ellu 2026. aasta riigieelarve seadusega talle eraldatud vahenditest.
- 4.2. Vahendite kasutamisel lähtuvad asutused I, II ja III lisas 2 esitatud eelarvest.

5. Koostööleppe kehtivus

- 5.1. Koostöölepe kehtib kuni koostööleppes toodud kohustuste nõuetekohase täitmiseni.
- 5.2. Pool võib koostööleppe ühepoolsetl üles öelda, teatades sellest teisele poolele ette vähemalt 60 päeva.

6. Volitatud esindajad ja teadete edastamine

- 6.1. MKM volitatud esindajaks koostööleppe täitmisega seotud küsimustes on Viktoria Bõstrjak-Butorina, tel: +372 5341 7002 , e-post: viktorja.bostajak-butorina@mkm.ee, või teda asendav isik.
- 6.2. Asutuste volitatud esindajateks koostööleppe täitmisega seotud küsimustes on Sotsiaalministeeriumist Marion Rummo, tel +372 5866 8621, e-post marion.rummo@sm.ee, või teda asendav isik, Sotsiaalkindlustusametist Kärt Saarsen, tel +372 5423 0172, e-post kart.saarsen@sotsiaalkindlustusamet.ee, või teda asendav isik, Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskusest Rainer Ader, e-post rainer.rohtla@tehhik.ee, või teda asendav isik.
- 6.3. Poole volitatud esindajal on õigus esindada poolt kõikides koostööleppe täitmisega seotud küsimustes, v.a koostööleppe muutmine ja ühepoolne ülesütlemine.
- 6.4. Informatiivsete teadete edastamine toimub üldjuhul telefoni või e-posti teel. Juhul kui teate edastamisel on õiguslikud tagajärjed, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis.
- 6.5. Koostööleppe pool kohustub teist poolt informeerima kõikidest olulistest asjaoludest, mis võivad mõjutada või takistada koostööleppes sätestatud kohustuste täitmist või õiguste realiseerimist.

7. Koostööleppe lisad

Koostööleppe juurde kuuluvad allkirjastamise hetkel lisadena alljärgnevad dokumendid:

Lisa 1 – Tegevuse aruande vorm;

Lisa 2 – Reaalajamajanduse projektide tööplaani tegevuste kirjeldus koos prognoositava 2026 eelarvega.

¹ WBS (Work Breakdown Structure) on finantsarvestus tarkvaras SAP kasutatav lühend, mida kasutatakse projektide märgistamiseks.

Lisa 3 – Andmepõhisele aruandlusele üleminekuks vajalike andmekooseisude standardiseerimise kava

MKM	Asutus I	Asutus II	Asutus III
(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)

LISA 1 KOOSTÖÖKOKKULEPPELE

Tegevuse aruande vorm

1) Kulu

Nimetus	Numbriline väärtus	Jääk	Kommentaar/seos tegevusega
Tööjõukulu			
Majandamiskulu			
Investeering			

- 2) Seni tehtud tegevuste ülevaade ja vastavus lisa 2 märgitud eelarvele ja tegevuste ülevaatele.
- 3) Järgmiseks kvartaliks plaanitud tegevused.